



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по городу Москве

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия  
человека по городу Москве в Зеленоградском административном округе города Москвы

Каштановая аллея, дом 6, стр. 1, Зеленоград, Москва, Россия, 124489, тел.: (499) 735 65 39, факс: (499) 736 51 20

Территориальный отдел Управления  
Роспотребнадзора по г. Москве в

Зеленоградском АО

(место составления акта)

"19" декабря 2014 г.

(дата составления акта)

15.00

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

органом государственного контроля (надзора),  
органом муниципального контроля юридического лица,  
индивидуального предпринимателя

**№ 02-32-00309**

По адресу/адресам: Москва, Зеленоград, площадь Колумба, д. 1

(место проведения проверки)

на основании: Распоряжение начальника ТО Управления Роспотребнадзора в  
Зеленоградском АО г. Москвы Л. А. Денисова № 02-32-00309 от  
09.12.2014г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы  
Зеленоградский дворец творчества детей и молодежи

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений  
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по  
городу Москве в Зеленоградском АО города Москвы

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

Сорокина Оксана Николаевна директор дворца 10.12.2014 г. в 15.40.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Необходимости в согласовании с органами прокуратуры не было.

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Иванова Ирина Викторовна главный специалист-эксперт.

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)*

При проведении проверки присутствовали: Сорокина Оксана Николаевна директор дворца творчества

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)*

В ходе проведения проверки 18 декабря 2014г.

Проведение массовых новогодних мероприятий в помещениях Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы Зеленоградский дворец творчества детей и молодежи запланировано в период с 22.12.2014 г. по 03.01.2015 г. включительно. План проведения утвержден приказом № 791-од от 11.12.2014 г. директора Дворца творчества. Всего запланировано 9 мероприятий в течение 5 дней. Количество зрителей одномоментно составляет от 200 до 300 человек.

Учреждение имеет лицензию на образовательную деятельность 77 № 003985 от 26.03.2012 бессрочная, санитарно-эпидемиологическое заключение № 77.32.07.000.М.00356.06.07 от 25.06.2007 г.

Для проведения указанных мероприятий будет использован театральный зал на 470 посадочных мест и мягкое фойе. Между проведением представлений предусмотрены длительные перерывы, т.к. начало утренних мероприятий в 10.00, дневных мероприятий в 14.00.

Для верхней одежды имеется гардероб на 470 крючков. Имеются 2 санузла отдельные для мальчиков и девочек на 5 кабинок и 4 умывальные раковины каждый. Сантехнические приборы в исправном состоянии.

Помещения Дворца в удовлетворительном состоянии. Состояние отделочных слоев позволяет проводить влажную уборку с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Системы приточно-вытяжной вентиляции здания исправны, вентиляционные решетки чистые. В летний период в ходе подготовки к новому учебному году проведена очистка и дезинфекция системы вентиляции здания (справка представлена). Предусмотрено естественное проветривание в перерывах между проведением представлений через фрамуги, а также через запасные входы.

Подводка холодной и горячей воды имеется.

Искусственное освещение исправно.

Сбор использованных люминисцентных ламп организован в соответствии с требованиями в специально отведенном для этих целей помещении. Установлено 2 контейнера с крышками.

Договор на утилизацию имеется с ООО «НПП «Экотром»

Личные медицинские книжки имеются на каждого сотрудника, проверены медицинские осмотры в полном объеме.

Уборка помещений проводится по договору ООО «ВиОна-Клининг» (г. Москва).

Запас моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений имеется. Используются дезинфицирующие средства «Ника Экстра-М», «Дамос-Мара», «Макси-дез» свидетельство о гос. регистрации дезинфицирующих средств нанесено типографским способом на этикетку средства.

Рабочие инструкции по применению средств, проведению уборки и дезинфекции помещений имеются. Мерные градуированные емкости приобретены.

Уборочный инвентарь в достаточном количестве, промаркирован. Инвентарь для уборки санузла хранится отдельно в специально выделенном шкафу, имеет сигнальную маркировку. Ответственным за приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств назначена сотрудник клининговой компании Паскал Галина (приказ № 2 от 15 января 2014 г.). Имеется утвержденный регламент проведения работ по текущей уборке

помещений Дворца.

Хранение моющих и дезинфицирующих средств организовано вне доступа детей и посетителей.

Организация питания не планируется. Новогодние подарки по билетам не предусмотрены.

Планируется организовать торговую точку с новогодними подарками. Согласно письменной информации директора Дворца творчества продажа сладких новогодних подарков запланирована на 29, 30 декабря 2014 г. и на 03 января 2015 г. от ИП Махмадалиевой Мухаббат Махмудовны. Ассортимент сладких подарков представлен продукцией республики Беларусь. Имеются сертификаты соответствия, декларации о соответствии.

Для организации питьевого режима установлены кулеры для отпуска бутилированной питьевой воды в количестве 3. Кулеры установлены в фойе перед театральным залом. Используется одноразовая посуда. Вода «Источник Старо-Мытищенский» производства ООО «Нфектори». Полный пакет документов, подтверждающих качество и безопасность воды и посуды, представлен. Свидетельство о государственной регистрации имеется.

Для обеззараживания воздуха в местах большого скопления посетителей при проведении массовых мероприятий приобретены 8 бактерицидных ламп закрытого типа. Установлены в помещении фойе перед театральным залом и в помещении театрального зала.

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): **нарушений не выявлено.**

*(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)*

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям: **нет.**

*(с указанием положений (нормативных) правовых актов)*

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): **нет**  
нарушений не выявлено **нет**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): **внесена.**



*(подпись проверяющего)*



*(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)*

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

*(подпись проверяющего)*

*(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)*

Прилагаемые к акту документы: приложение к акту проверки.

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

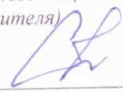


С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

**Сорокина Оксана Николаевна директор дворца творчества**

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)*

"20" декабря 2014 г.

  
*(подпись)*

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)*